PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: CALCULO DE COSTOS POR ORDEN DE PRODUCCION
- Código del Programa de Formación: 09110019
- Competencia:
  - ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - Predeterminar el costo unitario variable y el costo total unitario del producto conforme a la metodología del costeo y normas contables.
  - Identificar los pasos y elementos requeridos para la organización de un sistema de costeo conforme al sistema de producción de la empresa
  - Calcular los costos reales de una orden de producción y el costo unitario real del producto de acuerdo a los procedimientos contables establecidos por la empresa
  - Calcular el punto de equilibrio y el nivel de ventas para una utilidad deseada conforme a la metodología establecida para tales casos.

- Duración de la Guía: 40 Horas

2. PRESENTACIÓN



En este curso, te embarcarás en una travesía llena de conocimientos por el universo de los costos por órdenes de producción. Este sistema de costeo, fundamental para las empresas que elaboran productos a pedido o en lotes, te permitirá determinar con exactitud el costo de cada unidad producida. A lo largo del camino, adquirirás bases sólidas sobre la clasificación de costos, incluyendo costos directos e indirectos, costos fijos y variables. Tu viaje no se limita a la mera clasificación de costos. Te guiaremos para calcular el punto de equilibrio y el nivel de ventas necesario para alcanzar la utilidad deseada. Además, te sumergirás en los pasos y elementos esenciales para organizar un sistema de costeo acorde al sistema de producción de tu empresa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Que son costos?
- Como se clasifican los costos?
- Que es el punto de equilibrio y como lo calculo en unidades y en valor

¿Qué son los costos?

En el mundo de las empresas, los costos son la base fundamental para la toma de decisiones estratégicas. Representan el valor de los recursos utilizados en la producción o comercialización de un bien o servicio. Conocerlos con precisión es crucial para:

- **Establecer precios competitivos:** Determinar el precio de venta adecuado para tus productos o servicios requiere comprender cuánto te cuesta producirlos o comercializarlos.
- **Optimizar la rentabilidad:** Identificar y controlar los costos te permite optimizar la utilización de recursos y aumentar las ganancias de tu negocio.
- **Evaluar la viabilidad de proyectos:** Antes de embarcarte en un nuevo proyecto, es esencial analizar los costos asociados para determinar su viabilidad económica.
- **Tomar decisiones informadas:** Tener una comprensión clara de los costos te permite tomar decisiones informadas sobre producción, inversiones, expansión y otras áreas clave del negocio.

Clasificación de los costos: Una mirada profunda

Los costos se clasifican en diferentes categorías según su comportamiento y su relación con el producto o servicio. Esta clasificación te permite analizarlos de manera más detallada y tomar decisiones más precisas.

1. Costos directos:

Son aquellos que pueden identificarse y asociarse directamente con la producción de una unidad específica de un bien o servicio. Se incluyen:

- **Materia prima:** Los materiales utilizados en la fabricación del producto.
- **Mano de obra directa:** Los salarios pagados a los trabajadores que participan directamente en la producción.

2. Costos indirectos:

También conocidos como costos generales de fabricación, son aquellos que no se pueden identificar o asociar directamente con la producción de una unidad específica. Se incluyen:

- **Mano de obra indirecta:** Los salarios pagados a personal que no participa directamente en la producción, como supervisores, personal de control de calidad y mantenimiento.
- **Arrendamientos:** El pago por el uso de instalaciones, maquinaria o equipos.
- **Servicios públicos:** El costo de la electricidad, el agua y otros servicios utilizados en la producción.
- **Depreciación:** La disminución del valor de los activos fijos utilizados en la producción a lo largo del tiempo.

3. Costos fijos:

Son aquellos que permanecen constantes dentro de un rango determinado de actividad, independientemente del nivel de producción. Se incluyen:

- **Alquileres:** El pago mensual por el uso de instalaciones, maquinaria o equipos, incluso si no se utilizan al máximo.
- **Salarios fijos:** Los pagos salariales a empleados administrativos, personal de seguridad y otros que no varían con el nivel de producción.
- **Depreciación:** La porción del costo total de un activo fijo que se asigna a cada período contable, independientemente de su uso.

4. Costos variables:

Son aquellos que cambian en proporción al nivel de producción. Se incluyen:

- **Materia prima:** La cantidad de materia prima utilizada aumenta a medida que aumenta la producción.
- **Mano de obra directa:** Las horas de trabajo pagadas a los trabajadores directos aumentan a medida que aumenta la producción.
- **Servicios públicos:** El consumo de electricidad, agua y otros servicios aumenta a medida que aumenta la producción.

El punto de equilibrio: Un concepto crucial

El punto de equilibrio es un concepto fundamental en el análisis de costos. Representa el nivel de ventas en el que los ingresos totales de una empresa son iguales a sus costos totales. En otras palabras, es el punto en el que la empresa no gana ni pierde dinero.

¿Cómo calcular el punto de equilibrio?

Existen dos métodos principales para calcular el punto de equilibrio:

1. En unidades:

- **Fórmula:** Punto de equilibrio en unidades = Costos fijos totales / (Precio de venta unitario - Costo variable unitario)

Ejemplo:

Supongamos que una empresa tiene costos fijos totales de $10,000 por mes, un precio de venta unitario de $20 por producto y un costo variable unitario de $10 por producto. El punto de equilibrio en unidades sería:

Punto de equilibrio en unidades = $10,000 / ($20 - $10) = 1,000 unidades

2. En valor:

- **Fórmula:** Punto de equilibrio en valor = Costos fijos totales / Margen de contribución unitario

Ejemplo:

Utilizando los mismos datos del ejemplo anterior, el margen de contribución unitario sería de $10 ($20 - $10). El punto de equilibrio en valor sería:

Punto de equilibrio en valor = $10,000 / $10 = $10,000

.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto: N/A**	**Identifica y realiza los procedimientos contables para el calculo de costo por ordenes de producción.** **Clasifica los costos fijos, variables , directos e indirectos.** **Aplica la formula para determianr el costo variable unitario y el costo total unitario.** **Calcula el punto de equilibrio y el nivel de ventas para una utilidad deseada.** **Identifica los pasos y elementos requeridos para la organización de un sistema de costeo.**	**Técnica de evaluación: observación directa** **Instrumento de evaluación :** **Lista de chequeo.** **Técnica de evaluación: observación directa** **Instrumento de evaluación :** **Lista de chequeo.** **Técnica de evaluación: observación directa** **Instrumento de evaluación :** **Lista de chequeo**

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía desarrollo curricular.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Sistema de costeo: técnica que parte de un precio meta y de un nivel de utilidad planeada, que determina los costos que debe incurrir la empresa para ofrecer dicho producto.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://actualicese.com/los-costos-y-la-importancia-en-la-toma-de-decisiones-empresariales/ .

https://www.conekta.com/blog/que-es-el-sistema-de-costos-y-cuales-tipos-existen#

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Juan Sebastian Vanegas Lopez**	**Insturctor**	**SENA-CTA**	**Mayo/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					